

## REGOLAMENTO DIDATTICO ERGON AMBIENTE E LAVORO S.R.L.

in vigore dal 1 agosto 2014 (rev.4/2017)

Ergon Ambiente e Lavoro s.r.l., ente di formazione accreditato per la Sicilia, iscritto nell'Elenco Regionale dei Soggetti Formatori – Regione Sicilia prot. 185/13 – 24/07/13, provider ECM n° 536, ha approvato il seguente regolamento, al fine di formalizzare le modalità disciplinari ed organizzative per l'erogazione di master, corsi ed attività seminariali.

### 1. SEDE DIDATTICA

Le iniziative formative si svolgeranno nelle aule didattiche delle sedi di via Duca della Verdura, 63 – 90143 Palermo, oppure in quelle, di volta in volta, indicate nella scheda di iscrizione. Le aule sono arredate nel pieno rispetto dei principi ergonomici e sono dotate di PC, videoproiettore o schermo televisivo, lavagna a fogli mobili.



### 2. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

▪ L'iscrizione dovrà essere confermata mediante l'invio della documentazione almeno 7 giorni prima dell'inizio del corso e si intenderà perfezionata al momento del ricevimento da parte della Ergon di:

A) Scheda di iscrizione debitamente compilata in tutte le sue parti – con indicazione del codice fiscale - e sottoscritta [può essere inviata via mail a [segreteria@ergon.palermo.it](mailto:segreteria@ergon.palermo.it) o PEC [ergon.palermo@pec.it](mailto:ergon.palermo@pec.it), via fax a 0916262197, per posta ordinaria o, a breve, compilata on-line sul sito [www.ergon.palermo.it](http://www.ergon.palermo.it)].

B) Ricevuta di versamento della quota di iscrizione.

Le iscrizioni a tutti i corsi Ergon Ambiente e Lavoro sono a numero limitato (fino a 16/20 discenti).

La data di arrivo della scheda di partecipazione determinerà la priorità di iscrizione e non sarà necessaria un'ulteriore conferma da parte della segreteria organizzativa.

▪ Per coloro i quali hanno già **sottoscritto una convenzione con Ergon**, l'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Ergon della seguente documentazione:

A) Modulo di invito al corso debitamente compilato in tutte le sue parti e sottoscritto [via fax o via mail].



### 3. QUOTA DI ISCRIZIONE e MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota di iscrizione individuale dovrà essere versata, in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione, tramite una delle seguenti modalità:

> accredito con bonifico bancario presso UNICREDIT SPA - Palermo Filiale 100 - IBAN IT92V0200804682000300716187 (allegare copia di disposizione di bonifico alla scheda di iscrizione)

> assegno circolare o bancario non trasferibile intestato a Ergon Ambiente e Lavoro S.r.l. da consegnarsi in segreteria all'atto dell'iscrizione.

- Saranno previsti sconti sulla sola quota di iscrizione per le aziende che iscriveranno un numero superiore a 3 corsisti.

Per le iniziative che prevedono una durata superiore alle 40 ore di formazione e previa autorizzazione da parte del Responsabile organizzativo del corso, potrà essere consentito di corrispondere quanto dovuto in più rate di pari importo.

#### **4. CONDIZIONI PER IL RILASCIO DELL'ATTESTATO**

Al termine delle attività didattiche, subordinatamente all'effettiva partecipazione minima richiesta dalle norme di riferimento, verranno rilasciati, esclusivamente ai partecipanti in regola con la posizione amministrativa, attestato di frequenza e/o di verifica dell'apprendimento, in duplice copia, di cui una andrà consegnata all'azienda e l'altra dovrà essere custodita dal corista.

#### **5. RICHIESTA DUPLICATO ATTESTATO**

Successivamente, nel caso di richiesta di un duplicato attestato, il richiedente dovrà compilare un modulo (di cui potrà chiedere invio tramite e-mail o ritirare presso la segreteria) e versare un contributo spese pari a Euro 25,00. Ergon si impegna a consegnare il documento, previa verifica dell'avvenuto pagamento, entro cinque giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione della richiesta.

#### **6. CAMBIAMENTI DI PROGRAMMA**

Ergon Ambiente e Lavoro, per ragioni organizzative, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di annullare o rinviare la data di inizio delle attività didattiche, dandone tempestiva comunicazione agli interessati via e-mail o via fax. In tali casi le quote di iscrizione pervenute, a discrezione dell'iscritto, rimarranno valide per le successive edizioni dello stesso corso o di altri corsi. Dietro richiesta, potranno essere rimborsate, con esclusione di qualsivoglia ulteriore onere o obbligo a carico di Ergon.

Ergon Ambiente e Lavoro si riserva, inoltre, di variare il calendario e gli orari delle lezioni, di modificare i programmi, senza peraltro alterarne i contenuti, dando comunicazione agli interessati. È altresì facoltà di Ergon Ambiente e Lavoro sostituire docenti e/o relatori, nel caso di sopravvenuti e imprevisi impedimenti.

#### **7. DIRITTO DI RECESSO**

In caso di imprevista impossibilità a partecipare, è possibile rinunciare all'iscrizione entro e non oltre **5 giorni** di calendario prima della data di inizio delle attività didattiche, comunicando la decisione del recesso via fax al 0916262197.

Viene in questo caso proposto all'allievo di:

- a) mantenere la quota di iscrizione per una delle edizioni successive dello stesso corso o di qualsiasi altro corso Ergon, la frequenza potrà avvenire entro 6 mesi dalla data di recesso;
- b) riavere la quota di iscrizione versata, decurtata delle spese di rimborso (pari al 10% della quota di iscrizione).

La comunicazione di recesso, pervenuta oltre il termine sopra indicato e fino al giorno precedente l'avvio del corso, comporterà la fatturazione del 80% della quota di iscrizione o il mantenimento del 50% di tale quota per le edizioni successive dello stesso corso.

La mancata presenza ingiustificata alle attività didattiche, comporterà la fatturazione dell'intera quota di iscrizione.

#### **8. PARTECIPANTI IN CONVENZIONE**

Gli addetti delle aziende che hanno sottoscritto una convenzione con la Ergon e per i quali è programmato un percorso formativo, verranno invitati a partecipare ai corsi nell'arco di un anno, per un numero massimo di tre volte.

Se il corsista non partecipa a nessuno dei corsi ai quali è stato invitato, l'attività formativa prevista contrattualmente sarà da considerarsi come erogata e pertanto la successiva partecipazione verrà fatturata, come da listino.

## 9. CORPO DOCENTE



L'erogazione dell'attività formativa sarà sempre effettuata dal corpo docente Ergon, composto da insegnanti (Ingegneri, Architetti, Geologi, Avvocati, Consulenti del Lavoro, Medici, Medici del Lavoro, Psicologi, Biologi ecc....) altamente qualificati.

I docenti dello staff Ergon, anche in rispetto al Sistema Qualità, partecipano a momenti di coordinamento, confronto, aggiornamento e periodiche verifiche sulle tematiche di loro competenza e sulle tecniche di comunicazione.

## 10. METODOLOGIA DIDATTICA

Sulla base dei principi di andragogia e di psicologia cognitiva, ci si avvarrà di un metodo didattico imperniato sull'apprendimento attivo, motivando il desiderio di capire e stimolando un atteggiamento critico dei partecipanti, al fine di raggiungere il loro pieno coinvolgimento ed una partecipazione propositiva. Le lezioni interattive saranno sempre effettuate con l'ausilio di proiezioni informatiche animate, al fine di illustrare nel modo più chiaro possibile i concetti espressi.

A meno di espressa indicazione di diversa natura della scheda di presentazione del corso, le attività didattiche saranno integralmente erogate in lingua italiana e dunque garantiranno il raggiungimento degli obiettivi formativi, esclusivamente per coloro i quali abbiano piena padronanza della lingua veicolare.

## 11. USO DELLE ATTREZZATURE MULTIMEDIALI



Gli allievi potranno usare gli strumenti hardware-software messi a disposizione, purché con la massima cura e rispetto. È, in ogni caso vietata, l'installazione e/o il download di qualsiasi materiale a meno che non concordato direttamente con la segreteria didattica.

## 12. COMPORTAMENTO RICHIESTO

I corsisti sono tenuti ad assumere un comportamento consono al carattere dei corsi e della sede in cui si svolgono. Questi ultimi dovranno sempre mantenere un comportamento decoroso e dovranno lasciare la propria postazione in ordine; non è possibile depositare oggetti personali nei locali della Ergon; la società non risponde dell'eventuale furto o danneggiamento degli oggetti incustoditi. I partecipanti sono, inoltre, tenuti a rispettare la normativa interna (orari delle lezioni, firma registri in ingresso ed in uscita, ecc...).

## 13. RESPONSABILITÀ DEI PARTECIPANTI

I partecipanti ai Corsi/Seminari sono personalmente responsabili per i danni eventualmente arrecati alla struttura, alle aule, ai supporti didattici, alle attrezzature ed a quant'altro presente nei locali di Ergon. Eventuali danni causati saranno loro addebitati.

## 14. SICUREZZA E SALUTE SUL POSTO DI LAVORO

Il corsista deve osservare tutte le disposizioni in materia di sicurezza e salute (uso di mezzi di protezione collettivi, individuali, ecc...), e di quanto altro previsto dalle vigenti normative.

## 15. DIVIETO DI FUMO

E' assolutamente vietato fumare nelle aule ed in qualsiasi altro locale della Ergon, compresi corridoi, scale, bagni, uffici. I trasgressori potranno essere multati direttamente dalla società. La Ergon si riserva, inoltre, il diritto di rivalersi economicamente sui trasgressori la cui inosservanza fosse motivo di elevazione di multe amministrative da parte delle Autorità preposte al controllo sanitario, oppure di danni morali e materiali direttamente o indirettamente arrecati.

## 16. CONTROVERSIE

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Palermo con esclusione di qualsiasi altro Foro.

## 17. PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al D.Lgs. 196/03 "Codice sulla Privacy", Ergon Ambiente e Lavoro s.r.l. garantisce la massima riservatezza e correttezza nel trattamento dei dati personali da forniti, che saranno utilizzati esclusivamente per comunicazioni sui servizi offerti o per le relative elaborazioni amministrative.

In relazione al trattamento dei dati, in ogni momento si potrà esercitare nei confronti del responsabile del trattamento, ing. Federico Giacco, i diritti (richiesta di indicazione sull'origine dei dati personali, sulle finalità e modalità del trattamento; accesso, cancellazione, rettifica; opposizione al trattamento di dati personali che lo riguardano, ecc...) specificamente previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e nelle modalità ivi contemplate.